

**ZGODA NA UDZIELANIE POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ I PEDAGOGICZNEJ ORAZ ZASADY
WSPÓŁPRACY**

Dane dziecka

Imię i nazwisko:

PESEL:

Data urodzenia:

Adres zamieszkania:

Dane rodzica / opiekuna prawnego

Imię i nazwisko:

Telefon:

E-mail:

Informacje dotyczące dziecka

Czy dziecko pozostaje pod opieką innych specjalistów?

☐ Nie

☐ Tak, jakich?

Czy dziecko przyjmuje na stałe leki?

☐ Nie

☐ Tak

Czy występują choroby, alergie lub inne informacje mogące mieć znaczenie dla terapii?

.....

Zgoda na udzielanie pomocy psychologicznej / pedagogicznej

Wyrażam świadomą i dobrowolną zgodę na objęcie mojego dziecka pomocą psychologiczną i/lub pedagogiczną prowadzoną w Pracowni Terapeutycznej Jestem Tu.

Oświadczam, że jestem uprawniony(-a) do wyrażenia niniejszej zgody.

Zobowiązuję się do przekazywania zgodnych z prawdą informacji dotyczących funkcjonowania dziecka oraz informowania o każdej zmianie mogącej mieć wpływ na przebieg procesu diagnostycznego lub terapeutycznego.

Przyjmuję do wiadomości, że skuteczność pomocy zależy od wielu czynników, w szczególności od współpracy rodziców, systematyczności spotkań oraz realizacji zaleceń przekazywanych po konsultacjach.

Rozumiem, że psycholog ani pedagog nie może zagwarantować osiągnięcia określonych efektów ani wskazać czasu ich uzyskania.

Zasady współpracy

1. Dobro dziecka stanowi nadrzędną wartość podczas udzielania pomocy.
2. Spotkania prowadzone są zgodnie z aktualną wiedzą naukową, obowiązującymi standardami oraz zasadami etyki zawodowej psychologa i pedagoga.
3. Specjalista szanuje godność, prawa oraz autonomię dziecka.
4. Rodzic zobowiązuje się do współpracy ze specjalistą oraz stosowania zaleceń przekazywanych podczas konsultacji.
5. Psycholog lub pedagog może zalecić konsultację z innym specjalistą, jeżeli wymaga tego dobro dziecka.

Tajemnica zawodowa

Psycholog i pedagog zobowiązani są do zachowania tajemnicy zawodowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami etyki zawodowej.

Rodzic przyjmuje do wiadomości, że:

- rozmowy prowadzone z dzieckiem objęte są poufnością,
- informacje przekazywane rodzicom mają służyć wspieraniu procesu pomocy,
- specjalista może nie ujawniać wszystkich treści rozmów z dzieckiem, jeżeli mogłoby to naruszyć jego dobro lub relację terapeutyczną,
- tajemnica zawodowa może zostać uchylona wyłącznie w przypadkach określonych przepisami prawa, w szczególności w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia dziecka albo innych osób, podejrzenia krzywdzenia dziecka lub na podstawie obowiązujących przepisów.

Organizacja wizyt

- Spotkania odbywają się po wcześniejszym umówieniu terminu.
- Czas spotkania wynosi zgodnie z obowiązującym cennikiem.
- Spóźnienie skraca czas wizyty i nie wpływa na wysokość opłaty.
- O obecności rodzica podczas spotkania decyduje specjalista.

Płatności

Opłata za wizytę pobierana jest po zakończeniu spotkania.

Forma płatności: ☐ Gotówka ☐ Karta płatnicza ☐ Przelew

Na życzenie wystawiana jest faktura VAT. Prośbę o jej wystawienie należy zgłosić przed dokonaniem płatności.

Odwolywanie wizyt

1. Wizytę można bezpłatnie odwołać lub przełożyć najpóźniej do godziny 20:00 dnia poprzedzającego planowane spotkanie.
2. Odwołanie wizyty w dniu spotkania lub nieobecność bez wcześniejszego odwołania skutkują obowiązkiem uiszczenia 100% wartości wizyty.
3. Opłata za nieodwołaną wizytę powinna zostać uregulowana przed wyznaczeniem kolejnego terminu.

Dokumentacja oraz opinie

Specjalista prowadzi dokumentację psychologiczną i pedagogiczną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rodzic przyjmuje do wiadomości, że:

- sporządzenie opinii, zaświadczeń lub informacji wymaga odrębnego ustalenia,
- dokumenty wydawane są wyłącznie na podstawie przeprowadzonej diagnozy lub odpowiednio długiej współpracy,
- psycholog nie sporządza opinii do celów sądowych wyłącznie na podstawie pojedynczych konsultacji.

Zgody

Kontakt telefoniczny / SMS / e-mail

- ☐ Wyrażam zgodę.
- ☐ Nie wyrażam zgody.

Kontakt z innymi specjalistami prowadzącymi dziecko

- ☐ Wyrażam zgodę.
- ☐ Nie wyrażam zgody.

Prowadzenie dokumentacji diagnostycznej

- ☐ Wyrażam zgodę.
- ☐ Nie wyrażam zgody.

Wykonywanie zdjęć, nagrań audio lub wideo wyłącznie do celów diagnostycznych, dokumentacyjnych lub superwizyjnych

- ☐ Wyrażam zgodę.
- ☐ Nie wyrażam zgody.

Zakończenie współpracy

Współpraca może zostać zakończona:

- na wniosek rodzica,
- za porozumieniem stron,
- po osiągnięciu celów terapeutycznych,
- z inicjatywy specjalisty, jeżeli dalsza współpraca nie służy dobru dziecka lub rodzic uporczywie nie przestrzega zasad współpracy, w szczególności nie reguluje należności, wielokrotnie odwołuje wizyty lub uniemożliwia prowadzenie procesu pomocowego.

Oświadczenie końcowe

Oświadczam, że:

- zapoznałem(-am) się z treścią niniejszego dokumentu,
- rozumiem zasady współpracy obowiązujące w Jestem Tu Pracowni Terapeutycznej,
- miałem(-am) możliwość zadania pytań dotyczących udzielanej pomocy,
- zostałem(-am) poinformowany(-a) o zasadach przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO,
- wyrażam świadomą zgodę na objęcie mojego dziecka pomocą psychologiczną i/lub pedagogiczną.

Miejscowość:

Data:

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....

Oświadczam, że posiadam pełnię władzy rodzicielskiej i jestem uprawniony(-a) do samodzielnego wyrażenia zgody na udzielanie dziecku pomocy psychologicznej/pedagogicznej. W przypadku współposiadania władzy rodzicielskiej oświadczam, że drugi rodzic został poinformowany o rozpoczęciu procesu pomocy i nie wnosi sprzeciwu.

Podpis rodzica / opiekuna prawnego

.....

Klauzula informacyjna RODO

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marta Kiersnowska, Pracownia Terapeutyczna Jestem Tu, z siedzibą w Brańsku, ul. Armii Krajowej 2h (17-120 Brańsk), NIP 7221589124
- 2) Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach: związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy, związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań, udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi, udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
- 3) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest: niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 4) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy.
- 5) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane: podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
- 6) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.
- 7) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria: czasu obowiązywania umowy, przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas oraz okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.
- 8) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego, przenoszenia swoich danych osobowych, wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.
- 10) Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Podpis rodziców / opiekunów prawnych:

.....